



YARIŞ ORTAOKULU

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU



| SIRA NO | HİZMET ADI | İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ |
|---------|---|---|----------------------------|
| 1 | Öğrenci Kayıt İşlemleri | • T.C. Kimlik Numarası Olan Nüfus Cüzdanı | 20 Dk |
| 2 | Öğrenci Nakil İşlemleri | 1. Veli Dilekçesi 2. T.C. Kimlik numarası olan nüfus cüzdanı | 20 Dk |
| 3 | Denklik ile Kayıt İşlemleri | 1. T.C. Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı 2. Denklik Belgesi | 20 Dk |
| 4 | Öğrenim Belgesi ve Diploma Kayıt Örneği | 1. Dilekçe 2. Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge. 3. T.C. Kimlik No | 20 Dk |
| 5 | Öğrenci Belgesi | 1. Velinin sözlü beyanı 2. Öğrenci Okul Numarası | 15 Dk |
| 6 | İlköğretim Diploması | • Sözlü Başvuru | 15 Dk |
| 7 | Merkezi Sınav İşlemleri (LGS) | • Banka dekontu | 30 Dk |
| 8 | Merkezi Sınav İşlemleri (Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı) | 1. Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösterir beyanname ve ekleri 2. Öğretmen çocuğu kontenjanından başvuru yapacak öğrenciler için; öğretmen çocuğu olduğunu gösterir belge 3. 2828 ile 5395 sayılı Kanunlar kapsamına giren çocuk ve ailesinin oturduğu yerde ilköğretim okulu (taşımali eğitim kapsamında olanlar dâhil) bulunmayan çocuk olduklarına dair belgeler 4. Nüfus kayıt Örneği 5. Ek-1 Belgesi | 30 Dk |
| 9 | LGS İşlemleri (Başvuru Tercih) | 1. Başvuru Formu 2. Tercih Formu | 30 Dk |
| 10 | Öğrenci İzinleri | 1. Velinin yazılı başvurusu üzerine verilir. 2. Sağlık nedeni ile ilgili izinlerde sağlık raporu | 15 Dk |
| 11 | Öğretmen Görev Yeri Belgesi ve Hizmet Cetveli | 1. TC Kimlik Numarası 2. Emekli Sicil Numarası 3. İl Sicil Numarası 4. Ev Adresi | 30 Dk |
| 12 | Öğretmen Maaş Bordrosu | • T.C. Kimlik Numarası | 15 Dk |
| 13 | Öğretmenlerin yer değiştirme talepleri (Nakil) | • Elektronik başvuru ve sözlü başvuru | 15 Dk |
| 14 | Öğretmenlerin göreve başlaması (İlk Atama) | • Sözlü başvuru ve kararname | 15 Dk |
| 15 | Öğretmenlerin göreve başlaması (Naklen Atama) | 1. Kararname 2. Maaş Nakil Bildirimi | 15 Dk |



YARIŞ ORTAOKULU

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU



| SIRA NO | HİZMET ADI | İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ |
|---------|---|--|----------------------------|
| 16 | Öğretmen Nakil İşlemleri | • Atama Kararnamesi | 20 Dk |
| 17 | Hizmetçi Eğitim | • Elektronik başvuru, sözlü olarak idareye bildirme | Aynı gün |
| 18 | Mebbis Personel Bilgileri ile İlgili İşlemler | • Konuyla ilgili dilekçe | Aynı gün |
| 19 | İzin Talep İşlemleri (Yıllık İzin) | • İzin talep form dilekçesi | 15 Dk |
| 20 | İzin Talep İşlemleri (Mazeret İzni) | • İzin talep form dilekçesi | 15 Dk |
| 21 | Sağlık raporunun izne çevrilmesi | • Rapor | 15 Dk |
| 22 | Derece ve Kademe Terfi İşlemleri | • İlden derece teklif yazılarının tebliği | 20 Dk |
| 23 | Hizmet Cetveli | • Sözlü Başvuru | 20 Dk |
| 24 | Derece/Kademe Terfi İşlemleri | • Gecikmelerde dilekçe | Aynı gün |
| 25 | İlköğretim Okullarında Veli Tarafından Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu Kararına İtiraz Etme | • Veli itiraz dilekçesi | 1 Hafta |
| 26 | İlköğretim Okullarında Sınıf Yükseltme | 1. Veli dilekçesi 2. İlköğretimde, yeni öğretim yılının başladığı ilk bir ay içerisinde, 1-5'inci sınıflara devam eden öğrencilerden beden ve zihince gelişmiş olup bilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar için sınıf/şube rehber öğretmenin ve varsa okul rehber öğretmenin yazılı önerileri | 1 HAFTA |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Yarış Ortaokulu
İsim : Mutasım ATEŞ
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Bahçelievler Mah. Mehmetçik Cad. No: 46
Tel: : 0 266 241 5470
Faks : 0 266 239 42 66
e-Posta : 755965@meb.k12.tr